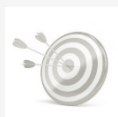


Savoir construire et animer ma salle de pilotage du quotidien et du progrès Obeya



Objectifs pédagogiques de la formation

- Savoir construire une Obeya en identifiant les axes stratégiques et les objectifs clés
- Avoir la bonne posture du manager de progrès
- Savoir transmettre le projet de l'entreprise et ses objectifs aux collaborateurs.



Public concerné

- Managers ayant des postes de responsabilité de direction d'entreprise.

Prérequis

- Managers mis en position de responsabilité d'équipe de production ou service d'appui.

Niveau minimum de connaissances nécessaires à l'entrée en formation

- Pas de niveau minimum de connaissances nécessaires.
- **Formation inter-entreprises** : la vérification des prérequis se fait par l'organisme de formation et l'intervenant, lors de la préparation de la formation avec l'entreprise et le stagiaire
- **Formation intra-entreprise** : la vérification des prérequis se fait par l'entreprise, en collaboration avec l'organisme de formation et l'intervenant.

Moyens pédagogiques

- Apport théorique et méthodologique
- Support pédagogique remis aux participants
- Echanges interactifs
- Echanges d'expérience entre le formateur et les participants
- Mise en situation des participants
- Application des bonnes pratiques sur le terrain.

Moyens techniques

- Partie théorique réalisée en salle
- Mise en application sur le terrain
- Salle de cours : 1
- Vidéoprojecteur : 1
- Paperboard : 1 et Tableau blanc : 1
- Support pédagogique pour les participants remis en cours de formation (envoi par mail ou sous clé USB du stagiaire)
- EPI obligatoires en vigueur dans l'entreprise d'accueil.

PROGRAMME

Introduction

Accueil des participants

- Déroulé de la formation
- Rappel des objectifs de la formation
- Tour de table et attentes des participants par rapport à la formation
- Présentation du programme détaillé de la formation
- Explications des modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation par le stagiaire
- Compléter la Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En début de formation »)
- Rappel des consignes de sécurité : voir règlement intérieur
 - 🔗 De l'entreprise d'accueil si formation en intra-entreprise ou sur site d'une entreprise
 - 🔗 De l'organisme de formation si formation dans des locaux hors entreprise

Contenu de la formation

Découvrir les bénéfices attendus d'une Obeya

- Le rôle des Top Managers selon les principes de l'amélioration continue.
- Présentation des outils d'animation de la performance indispensables au fonctionnement.

Intégrer les notions d'objectifs et de vision de l'entreprise

- L'intérêt de l'utilisation du management visuel
- Comment définir des objectifs SMART
- Savoir identifier les grands projets et définir le macro-planning.

Savoir construire son Obeya

- Les 4 murs de la salle et la progression circulaire
- Savoir identifier mes points forts et de progrès dans ma posture de manager
- Savoir mettre en place les rituels de fonctionnement et l'agenda synchronisé
- Comprendre les outils de la résolution de problèmes et le PDCA
- Savoir définir un plan de progrès concis et efficace.

Savoir animer ou participer de manière active à une Obeya

- Définition des points à vérifier lors de l'évaluation
- Coaching de chaque stagiaire
- Débriefing en groupe.

Clôture de formation

Documents à compléter par les participants et à remettre au formateur

- Feuille(s) d'émargement (à signer au fur et à mesure)
- Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En fin de formation »)
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation

Tour de table

- La formation a-t-elle répondu aux objectifs et aux attentes ?



Dates

A définir

Durée

2 jours

Nombre participants

Nb mini : 4

Nb maxi : 6

Lieu

Dans une entreprise d'accueil
parmi les entreprises
participantes



Intervenant

Patricia FETTIG

Compétences

- Ingénieur PSA Peugeot Citroën
- Expert Lean Manufacturing
- Responsable Assurance Qualité fournisseur matières automobile
- Chef de service qualité usine de peinture
- Responsable schéma directeur d'une usine de montage
- Responsable de production d'une usine d'emboutissage
- Directeur de programmes de soutien des entreprises de la filière automobile.
- Présidente de Patricia Fettig Consulting.



Evaluation des résultats de la formation

- Feuille d'émargement
- Attestation de présence
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation
- Attestation de fin de formation avec évaluation du niveau d'acquisition des objectifs de la formation
- Modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation (possibilité de compléter certains questionnaires au moyen d'un QR code) :
 - Fiche d'auto-évaluation des acquis du stagiaire
 - Questionnaire d'évaluation à froid de la formation : pour le stagiaire et l'entreprise
 - Exercices pratiques avec mise en situation pour chaque participant – débriefing de chaque séquence au moyen d'une grille d'évaluation.

Contact cs@vehiculedefutur.com – MAJ 24/09/2020 CS